Rete IPSE COM Treviso -

Scuola Pilota IIS Azuni - Cagliari

Gruppo di Progetto: Patrizia Ferrari, Katy Capra, Angela Pintus

CANOVACCIO per il CURRICOLO FORMATIVO SERVIZI COMMERCIALI

Ambito Turismo

Percorso per il "*Turismo Accessibile e Sostenibile*"

Immagine di Patrizia Ferrari *Santa Margherita di Pula - Sardegna*

CANOVACCIO per il CURRICOLO FORMATIVO SERVIZI COMMERCIALI
Ambito Turismo
Percorso per il "*Turismo Accessibile e Sostenibile*"

Il Contesto di Ricerca

- Il gruppo di progetto "IIS Azuni" di Cagliari, recepito le istanze innovative della normativa nazionale ed europea, ha orientato la propria ricerca verso ***"la motivazione alla cultura del lavoro".*** Il taglio formativo della proposta focalizza l'attenzione su percorsi professionalizzanti adeguati e accessibili per facilitare le prospettive di occupabilità, curando contestualmente, in dimensione operativa, l'attivazione di strumenti culturali perché lo studente possa costruire con *responsabilità e autonomia* il proprio progetto personale e professionale.
  La convinzione che le *Competenze Chiave per l'Apprendimento Permanente* e le *Competenze Chiave di Cittadinanza* costituiscano una delle risorse primarie dello studente in uscita da percorsi di studio di Istruzione Professionale, guida **l'unitarietà degli intenti di ricerca**.

- L'ipotesi di sviluppo di massima intende orientare i docenti e gli studenti verso un possibile Curricolo dell'Autonomia (DPR 275/99 e successive modificazioni L.107/15, c.14) sulla base di un **progetto di unitarietà formativa**, in cui gli elementi costitutivi dei percorsi definiti a livello nazionale acquistino forma e significato con l'organizzazione, in termini di *flessibilità*, di percorsi scelti autonomamente dagli Istituti Scolastici stessi, esplorando potenzialità occupazionali connesse all'**Ambito Turismo** offerte e contestualizzate nel Territorio. Il **Piano Strategico del Turismo 2017-2022** costituisce lo sfondo sotteso al percorso formativo e i **Piani Strategici Regionali** esprimono il punto di vista territoriale di riferimento.

Ciascuna Istituzione Scolastica che eroga corsi di Istruzione Professionale potrà verificare l'ipotesi di ricerca, declinando e curvando la proposta alle esigenze culturali e professionali del proprio del Territorio, costruendo il C*urricolo di Istituto* in autonomia didattica, organizzativa, di ricerca e di sviluppo.

Sommario

Parte Prima

L'Ambito Professionale: il Turismo
- Piano Strategico del Turismo 2017-2022
- Referenziazione alle *Attività Economiche* (ATECO, ISTAT 2007)
- Classificazioni delle Professioni: *Nomenclatura e Classificazione delle Unità Professionali* (NUP)
- Figure professionali possibili dell'Ambito Turismo

La Progettazione di Indirizzo: lo sviluppo delle Competenze Professionali
- gli Assi Culturali
- le Competenze
- Il Percorso Formativo

Parte Seconda

Risultati di Apprendimento del Profilo di Indirizzo *Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile*
- *Tabella 1.(1.2-1.3-1.4-1.5-1.6-1.7)*

PARTE PRIMA
L'Ambito Professionale: il Turismo

Piano Strategico del Turismo 2017-2022

Il *Piano Strategico del Turismo 2017-2022* www.turismo.beniculturali.it/wp-content/uploads/2017/07/Piano-Strategico-del-Turismo_2017_IT.pdf elaborato dal *Comitato Permanente di Promozione del Turismo* con il coordinamento della *Direzione Generale Turismo* del *MiBACT*, promuove una visione unitaria del Turismo e della Cultura. Tre principi strategici caratterizzano trasversalmente il Piano.

"Strategie, interventi e azioni del PST devono contribuire alla: [cfr PST, p.22]

sostenibilità

rafforzare sistematicamente la sostenibilità del turismo nelle sue diverse accezioni relative ad ambiente, territorio, salvaguardia del patrimonio, sistema socioeconomico, cultura e cittadinanza

accessibilità (permeabilità fisica e culturale)

rafforzare sistematicamente l'accessibilità fisica e culturale dei luoghi e dei territori aperti alla valorizzazione turistica. Questo termine ha diverse accezioni, che riguardano: l'accessibilità alla fruizione turistica per tutte le persone senza distinzione delle loro condizioni di età o di salute; l'accessibilità di luoghi e territori attraverso sistemi di mobilità sostenibile; la possibilità data ai visitatori di comprendere e interpretare la storia, la complessità e la varietà del patrimonio visitato (permeabilità culturale). Questo obiettivo specifico si articola in due diverse strategie:

- *rendere premiante il miglioramento qualitativo della filiera del turismo, attraverso il rafforzamento organizzativo e culturale del sistema imprenditoriale,*
- *favorire l'integrazione fra imprese, lo sviluppo di modelli reticolari di offerta ricettiva, forme di collaborazione fra imprese e attori pubblici per lo sviluppo di un'offerta sistemica a livello territoriale e il riposizionamento dell'industria turistica italiana all'interno delle dinamiche internazionali.*

innovazione

innovare sistematicamente prodotti, processi, tecnologie e organizzazione dell'attività turistica, innovare il mercato e le modalità di fruizione, creare competenze nuove e più avanzate, supportare la rivoluzione digitale e rendere più integrata e interoperabile la governance del settore turistico".

Referenziazione alle *Attività Economiche* (ATECO, ISTAT 2007)

Il Profilo di uscita dell'indirizzo presenta caratteristiche di trasversalità ad ogni tipo di attività economica. Le attività economiche referenziate ai codici ATECO di riferimento del profilo di uscita sono quelle relative alle ***Sezioni*** *e correlate* ***Divisioni****, di cui ai codici di Sezione da "****A****" a "****S****" compresi e* ***"U"****.* (*classificazione per* ***sezioni, divisioni, gruppi, classi, categorie e sottocategorie****).*

Alcuni esempi di riferimento del settore economico-professionale*: Professioni Tecniche Servizi Turistici*

Sezione M: ***attività professionali, scientifiche e tecniche***

Divisione 70 attività di direzione aziendale e di consulenza gestionale
(70.21.0 Pubbliche relazioni e comunicazione; 70.22.0 Consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale).
Divisione 73 *pubblicità e ricerche di mercato*
(73.20.0 Ricerche di mercato e sondaggi di opinione).

Sezione N: ***noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese***

Divisione 78 attività di ricerca, selezione, fornitura di personale,

Divisione 79 attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e attività connesse

(79.90.1 altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio).

Divisione 82 attività di supporto per le funzioni d'ufficio e altri servizi di supporto alle imprese.

Sezione O: ***amministrazione pubblica […]***

Divisione 84 amministrazione pubblica

(84.13 Regolamentazione delle attività che contribuiscono ad una più efficiente gestione delle attività economiche; 84.13.8 Regolamentazione degli affari e servizi concernenti il turismo; 84.13.80 Regolamentazione degli affari e servizi concernenti il Turismo)

Classificazioni Professioni: *Nomenclatura e Classificazione delle Unità Professionali* (NUP)

L'ulteriore riferimento, oltre al codice ATECO, in coerenza con le richieste del Territorio secondo le priorità indicate dalle Regioni nel rispetto delle norme del sistema statistico nazionale, sono le classificazioni delle professioni di riferimento. A partire dal 2011 l'Istat ha adottato la ***classificazione delle professioni CP2011****. La classificazione CP2011 fornisce uno strumento per ricondurre tutte le professioni esistenti nel mercato del lavoro all'interno di un numero limitato di raggruppamenti professionali, da utilizzare per comunicare, diffondere e scambiare dati statistici e amm*inistrativi sulle professioni, comparabili a livello internazionale; non deve invece essere inteso come strumento di regolamentazione delle professioni.

Il settore Turismo appartiene al ***"Gruppo n°3 Professioni Tecniche":***

3-Professioni Tecniche

[…]Il terzo grande gruppo comprende le professioni che richiedono conoscenze tecnico-disciplinari per selezionare e applicare operativamente protocolli e procedure – definiti e predeterminati – in attività di produzione o servizio. I loro compiti consistono nel coadiuvare gli specialisti in ambito scientifico, sanitario, umanistico, economico e sociale, afferenti alle scienze quantitative fisiche, chimiche, ingegneristiche e naturali, alle scienze della vita e della salute, alle scienze gestionali e amministrative; nel supervisionare, controllare, pianificare e garantire il corretto funzionamento dei processi di produzione e nell'organizzare i relativi fattori produttivi; nel fornire servizi sociali, pubblici e di intrattenimento; nell'eseguire e supportare performance sportive. Il livello di conoscenza richiesto dalle professioni comprese in questo grande gruppo è acquisito attraverso il completamento di percorsi di istruzione secondaria, post-secondaria o universitaria di I livello, o percorsi di apprendimento, anche non formale, di pari complessità […].

3.3 Professioni Tecniche nell'organizzazione, amministrazione e nelle attività finanziarie e commerciali

Le professioni classificate in questo gruppo svolgono attività connesse all'applicazione di conoscenze in materia di gestione, amministrazione e organizzazione aziendale, di fornitura di servizi finanziari, bancari ed assicurativi; di acquisizione, vendita, commercializzazione e distribuzione di prodotti e servizi sul mercato. Curano gli aspetti organizzativo-gestionali delle imprese, tengono libri e scritture contabili e sociali.

3.3.3.5 Tecnici del marketing

Le professioni comprese in questa categoria assistono gli specialisti nella definizione di strategie e di ricerche per rilevare il gradimento sul mercato dei beni e dei servizi commercializzati, le condizioni di mercato e le possibilità di penetrazione commerciale di prodotti o servizi; individuano situazioni di competizione, prezzi e tipologie di consumatori, ovvero applicano le procedure fissate per raccogliere informazioni in materia, analizzarle, organizzarle e presentarle in maniere rilevante e significativa a specialisti e responsabili del settore

3.3.3.6.2 Tecnici delle pubbliche relazioni

Le professioni classificate in questa unità assistono gli specialisti nel ricercare, selezionare, raccogliere e sistematizzare materiale informativo e pubblicitario favorevole; seguono procedure per organizzare e sponsorizzare eventi di particolare importanza e visibilità non direttamente collegati alla promozione pubblicitaria.

3.4-Professioni Tecniche nei Servizi Pubblici e alle Persone

Le professioni classificate in questo gruppo organizzano flussi e attività turistiche e ricettive; addestrano ed esercitano discipline sportive, allenano atleti; forniscono servizi in campo artistico e ricreativo; erogano servizi sociali, di assistenza, di cura e di sicurezza alle persone e servizi pubblici su base amministrativa:

3.4.1-Professioni Tecniche delle Attività Turistiche, ricettive ed assimilate

Le professioni comprese in questa classe si occupano della ricettività dei flussi turistici, dell'organizzazione di fiere e convegni; vendono viaggi e soggiorni organizzati; intrattengono i turisti con manifestazioni e performance ricreative; li accompagnano nei viaggi garantendo la fornitura e il funzionamento dei servizi acquistati; li guidano in escursioni turistiche, naturalistiche e sportive.

3.4.1.1-Tecnici delle Attività ricettive e professioni assimilate

Le professioni classificate in questa categoria assistono gli specialisti, ovvero applicano conoscenze in materia di marketing turistico per valorizzare, commercializzare, integrare l'offerta turistica di un territorio o di un sistema territoriale; collaborano con i soggetti pubblici e privati per migliorare, caratterizzare sul piano ambientale, artistico, architettonico, enogastronomico e collocare l'offerta turistica nei circuiti organizzati e informali.

3.4.1.1.0-Tecnici delle attività ricettive e professioni assimilate

Le professioni classificate in questa unità assistono gli specialisti, ovvero applicano conoscenze in materia di marketing turistico per valorizzare, commercializzare, integrare l'offerta turistica di un territorio o di un sistema territoriale; collaborano con i soggetti pubblici e privati per migliorare, caratterizzare sul piano ambientale, artistico, architettonico, enogastronomico e collocare l'offerta turistica nei circuiti organizzati e informali.

Figure Professionali possibili dell'Ambito Turismo

Le figure professionali dell'Ambito Turismo di cui ai Codici ATECO ISTAT 2002-2017 sono in continua evoluzione e strettamente collegate allo sviluppo e alle politiche turistiche regionali del Territorio di riferimento. Esempi significativi delineano, secondo un *Repertorio Regionale di Figure Professionali*, alcune figure professionali emergenti che denominano una figura generale con diverse potenzialità, quali:

"Tecnico della Progettazione Turistica"

definizione e promozione di piani di sviluppo turistico e promozione del territorio:

Programmatore Turistico

Il programmatore turistico o programmatore viaggi ha il compito di ideare, pianificare, organizzare e collaudare viaggi e soggiorni.

Promotore Turistico

Il *promoter* turistico è colui che si occupa, prevalentemente per conto dei *tour operator*, della promozione alle agenzie di viaggio dettaglianti dei prodotti turistici, in particolare dei pacchetti di viaggio preconfezionati. È la figura di collegamento fra *tour operator* e agenzie di viaggio.

Promotore dello Sviluppo Turistico Sostenibile

Il promotore di sviluppo turistico sostenibile si occupa di orientare lo sviluppo e l'offerta turistica verso i principi della sostenibilità e della tutela del patrimonio esistente. La figura si pone l'obiettivo di creare reti di progetti integrati che garantiscano il rispetto e la diffusione di tali principi attraverso la creazione di prodotti turistici che, in ogni componente (ricettività, trasporti, attrattive), rispondano ai principi oramai condivisi di patrimonio sostenibile e anche alla domanda turistica sempre più attenta alla tutela del patrimonio esistente.

Agente di Sviluppo Locale

L'agente di *Sviluppo Locale* è una figura professionale nuova, dai confini ancora poco delineabili. Non possono essere definiti consulenti, ma persone con diverse competenze che, combinate, instaurano una specifica natura relazionale con il territorio in cui operano. L'Agente di Sviluppo Locale si occupa di individuare all'interno del territorio, le risorse (umane, economiche, turistiche) a maggior potenziale di sviluppo, orientando l'attività dei singoli soggetti locali (imprese, associazioni, società) verso questi ambiti e fornendo la propria assistenza all'iniziativa. Si tratta di una professionalità a rete, la cui competenza specifica risiede nella capacità di raccogliere informazioni, di divulgarle, di "mettere in rete" i diversi attori dello sviluppo presenti nel territorio.

Tecnico del Turismo Integrato

Il Tecnico del Turismo Integrato applica conoscenze in materia di *marketing* turistico per valorizzare, commercializzare, integrare l'offerta turistica di un sistema territoriale, collaborando con i soggetti pubblici e privati.
Il suo specifico compito è gestire la costruzione dell'offerta turistica nel suo complesso. Lavora preferibilmente *in team*, procedendo all'analisi del mercato, allo studio e all'armonizzazione degli elementi del prodotto già disponibili sul territorio e alla definizione di nuovi prodotti turistici finalizzati al raggiungimento di obiettivi economici condivisi con gli operatori locali. Può trovare collocazione presso enti di promozione turistica, enti di tutela e salvaguardia del territorio, agenzie di marketing e comunicazione, imprese del settore turistico.

A titolo esemplificativo si riporta la scheda della figura professionale **"Tecnico della Progettazione Turistica"** del *Repertorio Regionale Figure Professionali Regione Sardegna (RRFP RAS):*
http://www.regione.sardegna.it/index.php?xsl=1130&s=1&v=9&tb=7052&st=12&c=7077&special=2&settore=22&figura=248

La Progettazione di Indirizzo: lo sviluppo delle *Competenze Professionali*

L'ipotesi di percorso fonda la dinamica progettuale utilizzando gli elementi di natura formativa in termini sistemici creando, all'occorrenza, interconnessioni e interazioni:

gli Assi Culturali,

punto di origine organizzativo della pratica didattica (intesa a sua volta quale punto di partenza per la promozione delle competenze degli studenti in funzione dei *Risultati di Apprendimento* dal primo al quinto anno), tracciano la direzione culturale e professionale per lo sviluppo del quadro di riferimento delle azioni formative e valutative, ribaltando l'impostazione didattica basata sulla suddivisione giustapposta in programmi disciplinari.

le Competenze,

movimentate per la formazione personale e professionale dello studente in termini di interdipendenza (rispettivamente *le Competenze degli Assi Culturali, All.1 e le Competenze di Indirizzo, All. 2F)***,** vengono connesse direttamente alla ***Competenza Chiave per l'Apprendimento Permanente n°7*** **"Spirito di Iniziativa e Imprenditorialità"**, ai fini dell'***Educazione all'Imprenditorialità",*** **Agenda UE 2016** in funzione delle ***Figure Professionali*** e delle ***Professioni dell'Ambito Turismo*** *emergenti e/o richieste nel Territorio.* La dinamica evolutiva dell'interconnessione delle competenze sostanzia i *Risultati di Apprendimento*. Il percorso formativo, evidenziando **saperi essenziali** che generano **evidenze accettabili di competenza** e **compiti unitari**, focalizza l'attenzione su **strumenti operativi** componenti la *progettazione formativa unitaria del CdC e del piano formativo individuale (PFI* motivazione e orientamento, bilancio competenze formale/non formale/informale*)* in funzione del profilo personale e professionale dello studente.
Gli strumenti operativi essenziali*:*

- *piano e relative Unità di Apprendimento*
- *rubriche di valutazione delle competenze e prove per competenze con compiti autentici*
- *griglie di osservazione e di valutazione con procedure di riconoscimento e validazione di competenze "comunque" acquisite e certificazione formale.*

Il Percorso Formativo,

teso a tracciare un progetto personale e professionale orientante, è diretto ad accogliere, ad accompagnare e a sostenere lo studente nello sviluppo del proprio percorso formativo quinquennale e, possibilmente, oltre.

Considerato che nelle politiche europee e nazionali l'*orientamento lungo tutto il corso della vit*a è riconosciuto come **"diritto permanente di ogni persona",** *(cfr. LL.GG. Orientamento 2009, 2014*), il *Percorso Formativo* assume *l'Orientamento* quale guida costante per veicolare gradualmente, in situazione, elementi di *autonomia e responsabilità:*

l'Orientamento

Le tendenze assumono due direttrici portanti *"continuità e orientamento" e "orientamento strategico":*

- *continuità e orientamento*
  percorsi di ***orientamento formativo*** continuo (quinquennale) che possa facilitare il delinearsi del progetto di vita personale e professionale dello studente (in continuità con l'esperienza della scuola media per gli alunni iscritti alla 1° classe) in termini di *autonomia, responsabilità e consapevolezza,* con attenzione alla vocazione professionale e alle scelte di studio e/o di lavoro successive al Diploma;
- *orientamento strategico*
  percorsi di ***orientamento professionale*** in funzione dell'occupabilità, per attivare e/o accrescere la motivazione e la consapevolezza verso le competenze del PECUP, in accoglimento dei bisogni professionali in funzione della cultura del lavoro, del Territorio, della mobilità.

lo Spirito di Iniziativa e Imprenditorialità*: Educazione all'Imprenditorialità*

La competenza chiave per l'apprendimento permanente **n°7 "Spirito di Iniziativa e Imprenditorialità":**

> *"Il senso di iniziativa e l'imprenditorialità concernono la capacità di una persona di tradurre le idee in azione. In ciò rientrano la creatività, l'innovazione e l'assunzione di rischi, come anche la capacità di pianificare e di gestire progetti per raggiungere obiettivi. È una competenza che aiuta gli individui, non solo nella loro vita quotidiana, nella sfera domestica e nella società, ma anche nel posto di lavoro, ad avere consapevolezza del contesto in cui operano e a poter cogliere le opportunità che si offrono ed è un punto di partenza per le abilità e le conoscenze più specifiche di cui hanno bisogno coloro che avviano o contribuiscono ad un'attività sociale o commerciale. Essa dovrebbe includere la consapevolezza dei valori etici e promuovere il buon governo" (GU-UE 18.12.206*)

costituisce il dominio professionale che sostanzia **la progettazione formativa** e presenta nuove e innovative opportunità a seguito della revisione del 2016 *"A New Skills Agenda For Europe" e del Quadro di Riferimento per la Competenza Imprenditorialità 2016*, recepito dal MIUR col curricolo di riferimento nel 2018.

L'imprenditorialità, considerata competenza chiave trasversale in tutte le sfere della vita, è intesa come capacità *di "trasformare le idee in azioni che generano valore per gli altri[…] Il valore può essere **finanziario, culturale, o sociale** nel **privato, nel pubblico e nel terzo settore**.*

*La valenza orientante della competenza imprenditorialità facilita lo **sviluppo personale** e contribuisce allo **sviluppo sociale** per entrare nel **mercato del lavoro** come dipendenti o come lavoratori autonomi di imprese start-up o di scale-up che possono avere uno scopo culturale, sociale o commerciale (ECF, 2016).*

In questo scenario di innovazione, si colloca l'interpretazione del percorso formativo dell'**Ambito Turismo** nel settore del **Turismo Accessibile e Sostenibile.**

PARTE SECONDA

Risultati di Apprendimento del Profilo di Indirizzo *Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile*

Il percorso formativo *dell'Ambito Turismo* qui proposto, con l'indicazione dei **saperi essenziali,** le **evidenze di competenza** e i **compiti unitari**, promuove ***l'orientamento alla cultura del lavoro*** nel settore del *Turismo Accessibile e Sostenibile.*
Il percorso si snoda dal biennio fino al quinto anno, per mezzo di **UdA di orientamento graduale** (livelli QNQ) all'**educazione all'imprenditorialità** (alunno quale possibile imprenditore), in funzione del PECUP con *compiti e attività* (svolte in *contesti di apprendimento formale, non formale*, *informale*) che danno luogo a *prodotti* che manifestano le competenze acquisite e, quindi, da certificare. La Tabella 1 declina con gradualità in termini di **Traguardi**, mediante i campi sopra citati, le **7 competenze in uscita** dell'**Allegato 2F** del **Regolamento - DI 92/24.05.18.**

Tabella 1. (1.2-1.3-1.4-1.5-1.6-1.7): RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile

Tabella 1.1 Competenza in uscita n°1
Interagire nei sistemi aziendali riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.

TRAGUARDI INTERMEDI:

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
BIENNIO **Livelli QNQ 2**	Orientarsi, in un contesto strutturato, con un numero limitato di situazioni diversificate per: -distinguere il sistema azienda negli elementi principali, -riconoscere i vari modelli organizzativi anche dalla loro rappresentazione grafica, -applicare gli strumenti del calcolo computistico in un contesto strutturato, con un numero limitato di situazioni diversificate.	Interpretare semplici organigrammi aziendali individuando i modelli organizzativi più diffusi. Eseguire semplici operazioni utilizzando il calcolo computistico (rapporti, proporzioni, riparti, calcolo percentuale) in sequenze diversificate con una gamma definita di variabili di contesto.	Il sistema azienda. Principi di organizzazione aziendale. Rapporti, proporzioni, riparti, calcolo percentuale.	L'azienda turistica e il suo ruolo nella società e nel territorio di riferimento. Le diverse forme del lavoro e l'attività di impresa. I caratteri distintivi delle aziende turistiche.	Identifica le caratteristiche chiave, le motivazioni e le competenze di un imprenditore turistico. Identifica la differenza tra le diverse forme del lavoro (*es. autonomo e dipendente*) e le opportunità che queste tipologie offrono nel settore turistico. Identifica gli aspetti giuridici ed economici che connotano l'attività imprenditoriale del proprio territorio. Identifica i modelli , i processi e i flussi informativi tipici del sistema azienda con particolare riferimento alle aziende turistiche.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***la sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** Matematico **Asse** Storico Sociale	**Competenza 1** Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
continua Tabella 1.1 Competenza in uscita n°1

Annualità Livelli QNQ	COMPETENZE INTERMEDIE	ABILITÀ	CONOSCENZE	Saperi Essenziali	Evidenze di Competenza	Compito Unitario *(L'alunno quale possibile imprenditore)*	Assi Culturali coinvolti	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)
TERZO ANNO **Livelli QNQ 3**	Orientarsi, in un contesto strutturato, con situazioni mutevoli che richiedano una modifica del proprio operato per: - distinguere i vari aspetti della gestione analizzando singole operazioni in contesti mutevoli, - operare nel sistema informativo aziendale rapportandosi con i flussi informativi esterni ed interni della gestione, - collaborare alla gestione dei principali documenti aziendali curandone anche l'aspetto grafico, assicurando la conformità alle norme e individuando le modalità di realizzazione più adeguate.	Riconoscere i vari aspetti della gestione dell'azienda formulando esempi e ipotesi operative. Identificare le modalità di trasmissione e rilevazione dei flussi informativi aziendali. Contribuire alla stesura dei documenti aziendali alla luce delle clausole contrattuali nazionali e internazionali di trasporto e assicurazione e della normativa fiscale, in un contesto di situazioni mutevoli.	La gestione dell'azienda. Metodi e sistemi di scritture. Elementi del sistema tributario italiano. Principali documenti aziendali e le relative clausole commerciali in campo nazionale e internazionale.	Ciclo di vita di un'impresa. Pianificazione strategica, *vision e mission*.	Identifica gli strumenti per una prima valutazione della fattibilità di un'idea d'impresa. Seleziona i requisiti necessari per trasformare un'idea in un'opportunità di impresa. Focalizza l'importanza di avere una visione su possibili scenari futuri e loro concrete attuazioni e identifica i significati di *mission e vision* d'impresa.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***una prima valutazione della fattibilità della sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di* appartenenza.	**Asse** Scientifico-Tecnologico e Professionale	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.
QUARTO ANNO **Livelli QNQ 3/4**	Interpretare ed applicare la normativa civilistica in riferimento alle diverse forme giuridiche di una impresa in funzione degli obiettivi aziendali, in un contesto strutturato e in presenza di possibili mutamenti del contesto. Rilevare i principali fatti di gestione con adeguate metodologie	Identificare e applicare i profili normativi e di responsabilità legati alle diverse forme giuridiche di impresa in funzione dell'attività da svolgere i Operare le rilevazioni aziendali più comuni in un contesto di difficoltà crescente	Forme giuridiche per l'esercizio dell'attività d'impresa. Rilevazioni contabili	Le competenze imprenditoriali e I diversi tipi di società con riferimento specifico all'impresa turistica.	Identifica le capacità e attitudini richieste ad un imprenditore, con particolare riferimento allo sviluppo di competenze trasversali: -individua la forma societaria più adatta alle esigenze concrete di un'impresa turistica	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce e* ***seleziona i requisiti necessari per trasformare la sua idea imprenditoriale in un'opportunità d'impresa*** *di turismo accessibile* e sostenibile nel Territorio di appartenenza.	**Asse** Scientifico, Tecnologico e Professionale	**Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
continua Tabella 1.1 Competenza in uscita n°1

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
QUINTO ANNO **Livelli QNQ 4**	Interagire nei sistemi aziendali, in un contesto di norma prevedibile, soggetto a cambiamenti imprevisti riconoscendone i diversi modelli organizzativi, le diverse forme giuridiche con cui viene svolta l'attività e le modalità di trasmissione dei flussi informativi, collaborando alla stesura di documenti aziendali di rilevanza interna ed esterna e all'esecuzione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti.	Applicare i principi civilistici e fiscali per la determinazione dei risultati periodici di rilevanza interna ed esterna. Applicare le principali imposte. Collaborare alla gestione degli adempimenti civilistici e fiscali ricorrenti, in un contesto di difficoltà crescente suscettibile di modifiche normative.	Principi civilistici e fiscali relativi alla determinazione dei risultati periodici di rilevanza interna ed esterna. Le principali imposte.	Il contesto: coinvolgimento, inclusione, ecosistemi. Il progetto di impresa.	Focalizza l'importanza del coinvolgimento e della comprensione del territorio (o ecosistema) e dei comportamenti e dei bisogni sociali nel percorso di generazione di un'idea imprenditoriale Simula un progetto d'impresa, evidenziando creazione dell'idea, sostenibilità economica, ruolo delle tecnologie digitali, analisi di mercato.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***e simula un progetto d'impresa secondo la sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico, Tecnologico e Professionale	**Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile

Tabella 1.2. Competenza in uscita n°2

Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici o commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.

TRAGUARDI INTERMEDI:

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
BIENNIO **Livelli QNQ 2**	Utilizzare gli strumenti informatici e i software di base per compiti assegnati secondo criteri prestabiliti, con un numero limitato di situazioni diversificate. Riconoscere le problematiche legate alle norme sulla *privacy,* sulla sicurezza e riservatezza dei dati in un numero limitato di situazioni, sotto supervisione, in un contesto strutturato.	Applicare le tecnologie informatiche di base per svolgere compiti semplici in sequenze diversificate, all'interno di una gamma definita di variabili di contesto. Utilizzare le funzioni di base di un sistema operativo. Utilizzare internet e i servizi connessi per la ricerca e per scopi di comunicazione, in particolare la posta elettronica. Riconoscere in generale i rischi dell'uso della rete con riferimento alla tutela della *privacy* e alla normativa sulla sicurezza e riservatezza dei dati.	Strumenti tecnologici, sistemi operativi e software di più ampia diffusione. Internet e i servizi connessi. Normativa sulla *privacy* e sulla sicurezza e riservatezza dei dati e dei documenti aziendali	Il ruolo delle tecnologie digitali. La normativa sul trattamento dei dati personali. L'autorità garante per la protezione dei dati personali.	Focalizza il ruolo e le evoluzioni delle tecnologie di informazione e comunicazione (TIC) Identifica le fonti normative poste a tutela della privacy Identifica il contenuto del diritto di protezione dei dati personali Individua il ruolo e le funzioni svolte dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***la sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**ASSE** dei Linguaggi **Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** Matematico **Asse** Storico-Sociale	**Competenza Lingue Straniere Obbligo Istruzione** Utilizzare l'inglese e lingue altre per i principali scopi comunicativi e operativi. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 8** Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. **Competenza 11** Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
continua Tabella 1.2 Competenza in uscita n°2

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali Coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
TERZO ANNO **Livelli QNQ 3**	Utilizzare software applicativi secondo procedure e regole aziendali a supporto dei processi amministrativi, logistici, commerciali e di comunicazione. Realizzare semplici personalizzazioni di pagine *web*, individuando le modalità di realizzazione più adeguate. Assicurare il rispetto e la conformità del trattamento dei dati aziendali alle norme sulla *privacy*, sulla sicurezza e riservatezza	Utilizzare tecnologie informatiche e software applicativi aziendali di più ampia diffusione a supporto della gestione dei processi amministrativi, logistici, commerciali e di comunicazione, in una gamma di situazioni mutevoli. Realizzare semplici personalizzazioni di pagine web, attraverso adattamenti, riformulazioni e rielaborazioni Applicare e interpretare la normativa sulla sicurezza e riservatezza nel trattamento dei dati e dei documenti in un contesto tipico aziendale.	Software professionali per la gestione dei processi amministrativi, logistici, commerciali e di comunicazione. Linguaggi di base del *Web*. Normativa sulla sicurezza e riservatezza del trattamento dei dati aziendali.	Il ruolo delle tecnologie digitali: -software di settore, -normativa nazionali e comunitarie di settore relative alla sicurezza e al trattamento dei dati.	Focalizza il ruolo e le evoluzioni delle tecnologie di informazione e comunicazione (TIC) e l'impatto delle tecnologie digitali sul lavoro: -utilizza software specifici di settore, -applica la normativa per la sicurezza in relazione al contesto operativo	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***una prima valutazione della fattibilità della sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** dei Linguaggi **Asse** Matematico **Asse** Scientifico, Tecnologico e Professionale	**Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 8** Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. **Competenza 11** Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
continua Tabella 1.2 Competenza in uscita n°2

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
QUARTO ANNO **Livelli QNQ 3/4**	Applicare, in un contesto strutturato con situazioni mutevoli e/o prevedibili, il sistema informativo contabile aziendale interpretandone i risultati. Realizzare personalizzazioni di pagine w*eb*, tenendo conto degli aspetti grafici e comunicativi, nel rispetto delle norme sulla privacy, sulla sicurezza e riservatezza dei dati aziendali.	Utilizzare il sistema informativo contabile aziendale in un contesto di difficoltà crescente Realizzare personalizzazioni di pagine *Web*, anche in riferimento al Web semantico	Sistema informativo contabile. Linguaggi di *Markup* e *Web semantico*.	Il ruolo delle tecnologie digitali: -software di settore.	Focalizza il ruolo e le evoluzioni delle tecnologie di informazione e comunicazione (TIC) e l'impatto delle tecnologie digitali sul lavoro: -utilizza software specifici di settore	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce e* ***seleziona i requisiti necessari per trasformare la sua idea imprenditoriale in un'opportunità d'impresa*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** dei Linguaggi **Asse** Matematico **Asse** Scientifico, Tecnologico e Professionale	**Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 8** Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi **Competenza 11** Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
continua Tabella 1.2 Competenza in uscita n°2

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
QUINTO ANNO **Livelli QNQ 4**	Curare l'applicazione, l'adattamento e l'implementazione dei sistemi informativi aziendali, contribuendo a semplici personalizzazioni degli applicativi informatici e degli spazi di archiviazione aziendale, a supporto dei processi amministrativi, logistici e commerciali, tenendo conto delle norme, degli strumenti e dei processi che garantiscono il trattamento dei dati e la loro protezione in condizioni di sicurezza e riservatezza.	Utilizzare responsabilmente le tecnologie informatiche a supporto della gestione digitale dei processi di amministrazione, logistici, commerciali e di comunicazione aziendali, anche attraverso adattamenti, riformulazioni e rielaborazioni di metodi, prassi e protocolli. Utilizzare i linguaggi informatici per la personalizzazione dei software applicativi e del web, in un contesto a difficoltà crescente.	Tecnologie informatiche per la gestione dei processi di amministrazione, logistica, commerciali e di comunicazione. Reti di computer e protocolli di rete. Linguaggi informatici per la personalizzazione dei software applicativi.	Il ruolo delle tecnologie digitali sul lavoro: -l'Agenda digitale -I documenti in formato digitale -le modalità di trattamento dei dati e gli strumenti di tutela	L'impatto delle tecnologie digitali sul lavoro: -utilizza gli strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti in formato digitale in contesti specifici -Individua le regole a tutela della riservatezza nella soluzione di casi specifici	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***e simula un progetto d'impresa secondo la sua idea imprenditoriale di*** *turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** dei Linguaggi **Asse** Matematico **Asse** Scientifico, Tecnologico e Professionale	**Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 8** Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. **Competenza 11** Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
Tabella 1.3 Competenza in uscita n°3

Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.

TRAGUARDI INTERMEDI:

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
BIENNIO **Livello QNQ 2**	Procedere, con criteri prestabiliti e sotto supervisione, alla programmazione e al monitoraggio di semplici attività, in un contesto strutturato e un numero limitato di situazioni diversificate.	Applicare i principi di programmazione per semplici attività, anche di carattere personale, con successivo monitoraggio e rendicontazione, all'interno di uno schema predefinito.	Principi di programmazione delle attività in generale. Significato di monitoraggio e rendicontazione.	Gli strumenti e tecniche di programmazione delle attività e di monitoraggio dei risultati relativi al settore turistico.	Individua il quadro generale degli strumenti e delle tecniche di programmazione di attività e di monitoraggio dei risultati	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***la sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** Storico-Sociale **Asse** Matematico	**Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.
TERZO ANNO **Livello QNQ 3**	Redigere semplici rappresentazioni di attività aziendali programmate in un contesto mutevole. Redigere rendicontazioni di semplici attività aziendali. Adottare semplici strumenti di comunicazione aziendale.	Applicare tecniche di programmazione e rendicontazione di semplici attività aziendali adattandole a situazioni mutevoli. Interagire con strumenti relazionali e sociali di comunicazione aziendale.	Strumenti e tecniche di programmazione e *reporting.* Principi di comunicazione.	Il ruolo del *reporting* nel sistema di controllo. Comunicazione aziendale: aspetti interni ed esterni.	Individua i criteri di progettazione di un sistema di *reporting* Identifica le caratteristiche dell'informazione nel *reporting* Utilizza le tecniche di comunicazione aziendale	Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno *orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***una prima valutazione della fattibilità della sua idea imprenditoriale*** di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale	**Competenza 8** Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
continua Tabella 1.3 Competenza in uscita n°3

Annualità Livelli QNQ	COMPETENZE intermedie	ABILITÀ	CONOSCENZE	Saperi Essenziali	Evidenze di Competenza	Compito Unitario *(L'alunno quale possibile imprenditore)*	Assi Culturali coinvolti	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1)
QUARTO ANNO **Livelli QNQ 3/4**	Condurre la *Break even analysis* in un contesto strutturato con situazioni mutevoli. Analizzare e interpretare una situazione contabile. Collaborare nella programmazione dei processi logistici aziendali.	Rappresentare *il Diagramma di redditività* in presenza di semplificazioni della realtà aziendale. Redigere situazioni contabili. Collaborare nei processi logistici aziendali e alla gestione delle scorte di magazzino	Metodi e sistemi per il controllo di gestione. La classificazione dei costi La *break even analysis* La situazione contabile La funzione centrale della logistica Metodologie e sistemi di gestione delle scorte.	La configurazione dei costi.	Individua il *Punto di Pareggio Economico* Sceglie la struttura dei costi più efficiente	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce e* ***seleziona i requisiti necessari per trasformare la sua idea imprenditoriale in un'opportunità d'impresa*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale	**Competenza 8** Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.
QUINTO ANNO **Livelli QNQ 4**	Collaborare alle attività di pianificazione, programmazione, rendicontazione, rappresentazione e comunicazione dei risultati della gestione, contribuendo alla valutazione dell'impatto economico e finanziario dei processi gestionali.	- Collaborare alla redazione del *business plan*. - Collaborare alla redazione del *budget*. - Applicare procedure e istruzioni operative di *reporting*. - Interpretare letteralmente i documenti per la rappresentazione e la comunicazione dei risultati della gestione. - Applicare la normativa nazionale e comunitaria per la valutazione di elementi aziendali e la redazione di strumenti di rendicontazione e rappresentazione dei risultati aziendali oggetto di comunicazione facoltativa e obbligatoria.	Strumenti e processi della pianificazione e della programmazione aziendale. Il sistema del budget. Il *business plan*. Il bilancio di esercizio Profili normativi nazionali e internazionali per la rappresentazione e la comunicazione dei risultati aziendali.	La pianificazione strategica, *vision e mission.* Il *Business modelling.* La funzione e tipologie di *budget.*	Focalizza l'importanza di avere una visione su possibili scenari futuri e loro concrete attuazioni e identifica i significati di *mission* e *vision* d'impresa Descrive , spiega e interpreta lo scopo e il contenuto di un *business plan* Identifica le diverse tipologie di *budget* e ne riconosce la funzione di programmazione aziendale	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***e simula un progetto d'impresa secondo la sua idea imprenditoriale di*** *turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
Tabella 1.4 Competenza in uscita n°4

Collaborare, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.

TRAGUARDI INTERMEDI:

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1)**
BIENNIO **Livelli QNQ 2**	Orientarsi in contesti noti di sostenibilità economico-sociale per comprendere le vocazioni territoriali, anche con riferimento al patrimonio artistico culturale locale, nazionale e internazionale. Interagire nei rapporti interni ed esterni utilizzando diversi linguaggi in contesti strutturati con situazioni mutevoli. Riconoscere il proprio ruolo in una logica di sostenibilità ambientale	Riconoscere gli aspetti caratteristici del patrimonio culturale e artistico locale e nazionale. Leggere e interpretare le tendenze dei mercati di riferimento, storiche e contemporanee, anche alla luce delle tendenze culturali e artistiche locali, nazionali e internazionali. Cogliere le specificità del settore di riferimento e dei diversi settori socio-economici locali, anche con riferimento al patrimonio artistico culturale. Riconoscere elementi di sostenibilità ambientale. Comprendere e produrre semplici testi scritti e orali anche con l'ausilio di strumenti informatici e utilizzando diversi linguaggi	Elementi costitutivi del patrimonio artistico culturale nazionale Principali movimenti e tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, storici e contemporanei. Caratteristiche essenziali della comunicazione e dei diversi linguaggi Principali attori dei settori produttivi territoriali anche in chiave di sostenibilità ambientale. Strumenti informatici	Il contesto, coinvolgimento inclusione, ecosistemi. L'economia del territorio e sviluppo d'impresa. Il Turismo come fenomeno economico. I sistemi turistici locali (STL).	Focalizza l'importanza del coinvolgimento e della comprensione del territorio (o ecosistema) e dei comportamenti e dei bisogni sociali nel percorso di generazione di un'idea imprenditoriale Seleziona percorsi finalizzati alla conoscenza dell'economia del territorio e sul come intraprendere attività in un settore economico specifico Individua le caratteristiche, dal punto di vista turistico del contesto territoriale in cui vive Individua i principali settori in cui sono organizzate le attività economiche del proprio Territorio identificandone le risorse a livello culturale, paesaggistico e locale Identifica l'aspetto economico del Turismo.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***la sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza Lingue Straniere** **Obbligo Istruzione** Utilizzare l'inglese e lingue altre per i principali scopi comunicativi e operativi. **Competenza 3** Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. **Competenza 6** Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
continua Tabella 1.4 Competenza in uscita n°4

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato1)**
TERZO ANNO **Livello QNQ 3**	Orientarsi e collaborare alle attività della funzione commerciale comprendendo i bisogni e le richieste del cliente, in un contesto strutturato con situazioni mutevoli che richiedono una modifica del proprio operato. Collaborare alla promozione e alla comunicazione dell'immagine aziendale anche in termini di sostenibilità economico-sociale e in considerazione del patrimonio culturale e artistico locale.	Comprendere e produrre testi scritti e orali coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti informatici, utilizzando due lingue straniere e adattandole a diverse situazioni Individuare le scelte più efficaci di comunicazione per la fidelizzazione della clientela Applicare procedure e metodi per la raccolta di informazioni sulla soddisfazione della clientela. Comprendere gli strumenti più utilizzati di rappresentazione e comunicazione aziendale Utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, anche in lingua straniera	Strategie di esposizione orale e scritta con un lessico e una fraseologia adeguata e settoriale anche in lingua straniera. Principali azioni per la fidelizzazione della clientela. *Customer satisfaction*. Elementi di base dell'immagine aziendale. Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione aziendale anche grafici Caratteristiche della comunicazione commerciale, anche in lingua straniera	La comunicazione	Individua caratteristiche e differenze tra comunicazione *offline e online:* organizza una campagna di comunicazione attraverso diversi canali.	Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno *orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***una prima valutazione della fattibilità della sua idea imprenditoriale*** di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
continua Tabella 1.4 Competenza in uscita n°4

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali Coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
QUARTO ANNO **Livello QNQ 3/4**	Collaborare, in un contesto strutturato con situazioni mutevoli e/o prevedibile, nell'area della funzione commerciale contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche stranieri, secondo principi di sostenibilità economico-sociale anche in considerazione del patrimonio culturale ed artistico locale e nazionale.	Percepire la comunicazione aziendale come elemento di responsabilità sociale. Utilizzare il packaging come strumento di promozione commerciale. Cogliere le variabili di scelta dei più efficaci canali distributivi per i prodotti e i servizi da immettere sul mercato. Individuare i principi di sostenibilità economico-sociale nella gestione dell'impresa	Normative di riferimento e profili di responsabilità nella gestione dei dati, documenti e informazioni commerciali. Tecniche di packaging e commercializzazione dei prodotti Canali di distribuzione Concetto di sostenibilità economico-sociale.	La creazione di valore, sostenibilità e innovazione.	Identifica attività che creano valore per se stessi e/o per gli altri per trasformare un'idea in un'iniziativa che crei valore. Comprende la relazione tra sviluppo economico e obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs)	Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno *orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce e* ***seleziona i requisiti necessari per trasformare la sua idea imprenditoriale in un'opportunità* d'impresa** di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza,	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
continua Tabella 1.4 Competenza in uscita n°4

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
QUINTO ANNO **Livello QNQ 4**	Collaborare, in un contesto di norma prevedibile soggetto a cambiamenti imprevisti, nell'area della funzione commerciale, alla realizzazione delle azioni di fidelizzazione della clientela, anche tenendo conto delle tendenze artistiche e culturali locali, nazionali e internazionali, contribuendo alla gestione dei rapporti con i fornitori e i clienti, anche internazionali, secondo principi di sostenibilità economico-sociale legati alle relazioni commerciali.	Identificare gli elementi economico-sociali delle transazioni commerciali, nazionali e internazionali Collaborare alla gestione dei clienti e dei fornitori. Rispettare le normative sulla sostenibilità economico-sociale. Individuare le tendenze artistiche nazionali ed internazionali. Collaborare alla rendicontazione sociale.	Tendenze artistiche culturali nazionali e internazionali Metodi e sistemi di rilevazione, anche con strumenti tecnologici e software applicativi, per la gestione dei rapporti con clienti e fornitori. Riflessi economico-sociali delle transazioni commerciali nazionali e internazionali. Il bilancio sociale.	L'Internazionalizzazione	Valuta le opportunità e i rischi della internazionalizzazione, del commercio internazionale e della globalizzazione dei rischi	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***e simula un progetto d'impresa secondo la sua idea imprenditoriale di*** *turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 3** Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. **Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
Tabella 1.5 Competenza in uscita n°5

Collaborare alla realizzazione di azioni di marketing strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del brand aziendale adeguate alla mission e alla policy aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione.

TRAGUARDI INTERMEDI:

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
BIENNIO **Livelli QNQ 2**	Orientarsi fra gli aspetti e gli elementi comunicativo-relazionali per riconoscere, sotto supervisione, i diversi linguaggi comunicativi verbali e non verbali e applicare tecniche di base per svolgere compiti semplici di comunicazione per la promozione di prodotti o servizi	Realizzare semplici messaggi di persuasione a supporto delle attività commerciali all'interno di una gamma definita di variabili di contesto. Individuare le potenzialità e i vari aspetti del linguaggi verbali e non verbali.	Principi base, strumenti, materiali e supporti per la comunicazione e la promozione di prodotti o servizi. Strategie, tecniche e linguaggi della comunicazione nei media. Codici verbali e non verbali.	L'analisi strategica e il *marketing.* La comunicazione pubblicitaria e dei media. Le strategie e tecniche di marketing del settore turistico.	Individua gli elementi chiave di una strategia di marketing, anche in sinergia con tecnologie digitali Individua gli effetti delle strategie di marketing sul mercato turistico Individua le caratteristiche delle tecniche di comunicazione aziendale	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***la sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi **Asse** Storico-Sociale	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 9** Riconoscere i principali aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile

continua Tabella 1.5 Competenza in uscita n°5

Annualità Livelli QNQ	COMPETENZE intermedie	ABILITÀ	CONOSCENZE	Saperi Essenziali	Evidenze di Competenza	Compito Unitario *(L'alunno quale possibile imprenditore)*	Assi Culturali coinvolti	Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)
TERZO ANNO **Livello QNQ 3**	Orientarsi fra gli aspetti e gli elementi comunicativo-relazionali in un contesto strutturato con situazioni mutevoli che richiedano una modifica del proprio operato per riconoscere e valutare, anche per gli aspetti visivi della comunicazione, campagne informative, pubblicitarie e promozionali del *brand* aziendale coerenti alla *mission e vision*. Collaborare all'elaborazione di messaggi per la promozione di un *brand* aziendale.	Analizzare le diverse campagne informative-pubblicitarie, anche per gli aspetti visivi della comunicazione, per promuovere l'immagine aziendale. Riconoscere le caratteristiche di *mission e vision* aziendale. Utilizzare strumenti e tecniche per l'elaborazione di messaggi per la promozione del *brand* aziendale e di prodotti e servizi in situazioni diversificate.	Strategie e linguaggi della comunicazione commerciale e pubblicitaria. Aspetti visivi della comunicazione. Strategie per la diffusione dell'immagine aziendale. I concetti di *Brand, mission e vision.* Strumenti e tecniche per l'elaborazione di messaggi pubblicitari	L'analisi strategica e il marketing La *vision, mission*, etica.	Individua gli elementi chiave di una strategia di marketing, anche in sinergia con tecnologie digitali Focalizza l'importanza di avere una visione su possibili scenari futuri e loro concrete attuazioni e identifica i significati di *mission, vision* ed etica d'impresa	Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno *orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***una prima valutazione della fattibilità della sua idea imprenditoriale*** di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile

continua Tabella 1.5 Competenza in uscita n°5

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
QUARTO ANNO **Livello QNQ 3/4**	Partecipare alla realizzazione di azioni di marketing strategico e operativo per la stesura di un piano di promozione di un *brand*, adattandolo alla realtà aziendale e al settore produttivo di riferimento.	Realizzare indagini di mercato con semplici strumenti statistici. Segmentare il mercato ed individuare il target di riferimento. Individuare e analizzare le esigenze comunicative dell'azienda traducendole in un progetto pubblicitario/comunicativo Individuare il corretto posizionamento del prodotto/servizio dell'azienda. Applicare le principali tecniche di web marketing, inclusi i social media e i social network. Applicare le leve del marketing mix	Modelli di analisi del mercato e della concorrenza. Elementi di statistica. Modelli di pianificazione strategica. Piano di marketing. Fasi della progettazione pubblicitaria e piano della comunicazione aziendale Tecniche di web marketing. Caratteristiche dei social media e social network. Leve del marketing mix	L'analisi strategica e il *marketing*.	Individua gli elementi chiave di una strategia di *marketing*, anche in sinergia con tecnologie digitali	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce e* ***seleziona i requisiti necessari per trasformare la sua idea imprenditoriale in un'opportunità d'impresa*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza,*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi **Asse** Matematico	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile

continua Tabella 1.5 Competenza in uscita n°5

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
QUINTO ANNO **Livello QNQ 4**	Collaborare, coordinando e integrando le attività, alla realizzazione di azioni di *marketing* strategico ed operativo, all'analisi dei mercati, alla valutazione di campagne informative, pubblicitarie e promozionali del *brand* aziendale adeguate alla *mission* e alla *policy* aziendale, avvalendosi dei linguaggi più innovativi e anche degli aspetti visivi della comunicazione	Utilizzare i diversi linguaggi mediatici ed anche gli aspetti visivi della comunicazione per la promozione e la comunicazione di attività e prodotti Utilizzare a fini promozionali i *social media* e i *social network* Scegliere le strategie della comunicazione e di vendita, anche *online*, adeguandole alla realtà aziendale e al settore produttivo di riferimento.	Tecniche e strumenti di progettazione e composizione editoriale e/o visiva per la comunicazione aziendale Caratteristiche e specificità delle diverse strategie di *marketing*, in particolare della vendita online e dei portali *e-commerce.* Normative nazionali e comunitarie di riferimento	L'analisi strategica e il marketing. La comunicazione	Individua gli elementi chiave di una strategia di marketing, anche in sinergia con tecnologie digitali Individua caratteristiche e differenze tra comunicazione *offline* e *online*	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***e simula un progetto d'impresa secondo la sua idea di*** *turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 7** Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile

Tabella 1.6 Competenza in uscita n°6

Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio.

TRAGUARDI INTERMEDI:

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (allegato 1)**
BIENNIO **Livelli QNQ 2**	Orientarsi e riconoscere -il ruolo sociale del lavoro, i soggetti che vi operano e l'importanza di poter agire in sicurezza; -la segnaletica sulla sicurezza e utilizzare i DPI correlati ai rischi all'interno di un contesto strutturato con un numero limitato di situazioni diversificate; Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme di igiene ambientale e personale e per contrastare affaticamento e malattie professionali.	Riconoscere i soggetti coinvolti nel mondo del lavoro, riconoscendone funzioni, ruoli e responsabilità. Percepire l'importanza di operare sul lavoro in condizioni di sicurezza.	Ruolo sociale del lavoro. Gli attori del mondo del lavoro e loro responsabilità. Concetto di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Fonti normative sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.	Le diverse forme del lavoro e l'attività di impresa. Il CCNL del Turismo. La tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.	Identifica la differenza tra le diverse forme del lavoro (*es. autonomo e dipendente*) e le opportunità che queste tipologie offrono nel settore turistico. Individua mansioni, qualifiche e livelli che inquadrano le figure professionali operanti nel settore turistico. Individua le fonti normative poste a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***la sua idea imprenditoriale di*** *turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi **Asse** Storico-Sociale	**Competenza 1** Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. **Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 11** Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile

continua Tabella 1.6 Competenza in uscita n°6

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
TERZO ANNO Livello QNQ 3	Orientarsi in un contesto strutturato con situazioni mutevoli per riconoscere le situazioni di rischio generale e specifico analizzando la documentazione. Riconoscere la segnaletica sulla sicurezza e utilizzare i dispositivi individuali e collettivi correlati ai rischi all'interno di un contesto strutturato con un numero limitato di situazioni diversificate. Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme di igiene ambientale e personale e per contrastare affaticamento e malattie professionali. Collaborare con consapevolezza nel corretto uso dei dispositivi di protezione riconoscendo le conseguenze derivanti dal mancato utilizzo degli stessi.	Possedere la consapevolezza delle possibili situazioni di rischio sul lavoro e sulla documentazione ad esse correlata. Individuare i principali segnali di divieto, pericolo e prescrizione tipici delle lavorazioni di settore. Saper utilizzare spazi, metodi e dispositivi secondo i criteri previsti dalla normativa a tutela della salute e sicurezza e della prevenzione dei rischi negli ambienti di lavoro. Adottare comportamenti lavorativi coerenti con le norme di igiene e sicurezza sul lavoro. Riconoscere le diverse sanzioni previste in caso di violazione della normativa.	La formazione generale e specifica del lavoratore. Situazioni di rischio e documento di valutazione del rischio. Dispositivi di protezione individuale e collettiva. Procedure, protocolli e tecniche di igiene, pulizia e riordino. Segnali di divieto, pericolo e prescrizione e prescrizioni correlate Sanzioni previste dalla legge in caso di mancato utilizzo degli stessi	La valutazione di impatto sociale. La valutazione dei rischi.	Valuta l'impatto sociale e ambientale di un'impresa attraverso diversi strumenti. Individua i soggetti responsabili della sicurezza dei lavoratori. Individua gli obblighi e i diritti dei lavoratori in tema sicurezza.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***una prima valutazione della fattibilità della sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. **Competenza 11** Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile

continua Tabella 1.6 Competenza in uscita n°6

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
QUARTO ANNO Livelli QNQ 3/4	Comprendere il valore della sostenibilità ambientale per adottare in modo consapevole comportamenti rispettosi dell'ambiente e in particolare in ambito aziendale.	Individuare le possibili fonti di inquinamento, in contesti ambientali e normativi mutevoli. Adottare comportamenti lavorativi coerenti con la salvaguardia/sostenibilità ambientale in condizioni mutevoli.	Normativa ambientale e tipologie di fattori di inquinamento. Procedure di contesto e/o specifiche per garantire il rispetto dell'ambiente	La valutazione di impatto sociale .	Valuta l'impatto sociale e ambientale di un'impresa attraverso diversi strumenti.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce e* ***seleziona i requisiti necessari per trasformare la sua idea imprenditoriale in un'opportunità d'impresa*** *di turismo accessibile e sostenibile nel territorio di appartenenza,*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 3** Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. **Competenza 11** Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
QUINTO ANNO **Livello QNQ 4**	Collaborare, in un contesto prevedibile soggetto a cambiamenti imprevisti, nel miglioramento delle condizioni di igiene, sicurezza e di salvaguardia ambientale, prevenendo eventuali situazioni di rischio	Individuare procedure di miglioramento a salvaguardia della sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente in particolare in ambito aziendale, proponendo soluzioni	Margini di miglioramento delle procedure a salvaguardia della sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente in ambito aziendale	La valutazione di impatto sociale. Economia e benessere.	Valuta l'impatto sociale e ambientale di un'impresa attraverso diversi strumenti. Individua le relazioni tra crescita economica benessere e sviluppo economico: sviluppo sostenibile e i nuovi indicatori.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***e simula secondo la sua idea imprenditoriale un progetto d'impresa di*** *turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 3** Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi **Competenza 11** Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza e alla tutela della salute nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile
Tabella 1.7 Competenza in uscita n°7

Collaborare nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.

TRAGUARDI INTERMEDI:

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
BIENNIO **Livello QNQ 2**	Comprendere le funzioni del sistema bancario. Risolvere semplici problemi finanziari sotto supervisione, in un contesto strutturato, con un numero limitato di situazioni diversificate.	-Orientarsi nel sistema bancario -Utilizzare l'interesse e lo sconto per individuare soluzioni adeguate a semplici situazioni proposte	Il sistema bancario e finanziario: soggetti, strumenti e funzioni; la relazione tra banche e clienti L'interesse Lo sconto	La moneta bancaria e gli strumenti di pagamento alternativi al contante: carte di debito, carte di credito, assegni e bonifici.	Individua tra gli strumenti di pagamento, quelli più adeguati alle esigenze dell'azienda turistica.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***la sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** Matematico **Asse** Storico Sociale	**Competenza 1** Agire in riferimento ad un sistema di valori, coerenti con i principi della Costituzione, in base ai quali essere in grado di valutare fatti e orientare i propri comportamenti personali, sociali e professionali. **Competenza 2** Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.
TERZO ANNO **Livello QNQ 3**	Operare la scelta degli adeguati strumenti di calcolo finanziario in un numero limitato di situazioni diversificate.	Utilizzare gli strumenti per il calcolo finanziario adattandoli alle diverse esigenze aziendali in un contesto mutevole. Scegliere tra gli strumenti di pagamento, quelli più adeguati alle esigenze aziendali	Metodologie e strumenti per il calcolo finanziario La moneta bancaria e gli strumenti di pagamento alternativi al contante: carte di debito, carte di credito, assegni e bonifici	Il sistema economico finanziario e fiscale.	Individua la natura, il funzionamento e la regolamentazione dei mercati finanziari.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***una prima valutazione della fattibilità della sua idea imprenditoriale*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Matematico **Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale	**Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

RA Servizi Commerciali per Il Turismo Accessibile e Sostenibile

continua Tabella 1.7 Competenza in uscita n°7

Annualità **Livelli QNQ**	**COMPETENZE intermedie**	**ABILITÀ**	**CONOSCENZE**	**Saperi Essenziali**	**Evidenze di Competenza**	**Compito Unitario** ***(L'alunno quale possibile imprenditore)***	**Assi Culturali coinvolti**	**Eventuali raccordi con le competenze di cui agli insegnamenti dell'area generale (Allegato 1)**
QUARTO ANNO **Livelli QNQ 3/4**	Individuare, in contesti strutturati con situazioni mutevoli, le caratteristiche principali del sistema finanziario, assicurativo e previdenziale.	Riconoscere le cause che danno origine al fabbisogno finanziario. Scelta delle diverse forme di finanziamento.	Il fabbisogno finanziario e le fonti di copertura. Elementi e caratteristiche delle diverse forme di finanziamento.	Il sistema economico, finanziario e fiscale	Individua la natura, il funzionamento e la regolamentazione dei mercati finanziari e comprende gli strumenti di tutela del cittadino (consumatore, contribuente, imprenditore).	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce e* ***seleziona i requisiti necessari per trasformare la sua idea imprenditoriale in un'opportunità d'impresa*** *di turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Matematico **Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale	**Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.
QUINTO ANNO **Livello QNQ 4**	Collaborare, coordinando e integrando le attività, nella ricerca di soluzioni finanziarie e assicurative adeguate ed economicamente vantaggiose, tenendo conto delle dinamiche dei mercati di riferimento e dei macro-fenomeni economici nazionali e internazionali.	Scegliere tra diverse forme di investimento in funzione del rapporto tra rischio e rendimento. Orientarsi nella scelta dei prodotti assicurativi sia come forme di investimento, sia come strumenti di protezione previdenziale. Riconoscere le dinamiche dei mercati di riferimento nazionali e internazionali.	Caratteristiche degli investimenti e rapporto tra rischio e rendimento. Il mercato assicurativo. Caratteristiche dei mercati nazionali e internazionali.	L'Internazionalizzazione	Valuta le opportunità e i rischi della internazionalizzazione, del commercio internazionale e della globalizzazione.	*Come e con quali azioni e strumenti operativi l'alunno, orientandosi verso la professione, esplora, motiva, costruisce* ***e simula un progetto d'impresa secondo la sua idea imprenditoriale di*** *turismo accessibile e sostenibile nel Territorio di appartenenza.*	**Asse** Matematico **Asse** Scientifico Tecnologico e Professionale **Asse** dei Linguaggi	**Competenza 5** Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro. **Competenza 10** Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi.

Seguono in allegato Tabelle 2-3-4-5:

- *Tabella 2: Piano UdA n°1*
- *Tabella 3: Progettazione UdA n°1*
- *Tabella 4: Rubrica Valutazione UdA n°1*
- *Tabella 5: Schede Alunni UdA n°1*

ALLEGATO C

INDIRIZZI, PROFILI, QUADRI ORARI E RISULTATI DI APPRENDIMENTO DEL SETTORE TECNOLOGICO

Il profilo educativo, culturale e professionale dello studente di cui all'allegato A), costituisce il riferimento per tutti gli indirizzi del settore tecnologico, che sono così strutturati:

INDIRIZZI

- **C1 "Meccanica, Meccatronica ed Energia"**
  - Articolazioni: "**Meccanica e meccatronica**" ed "**Energia**"
- **C2 "Trasporti e Logistica"**
  - Articolazioni: "**Costruzione del mezzo**", "**Conduzione del mezzo**" e "**Logistica**"
- **C3 "Elettronica ed Elettrotecnica"**
  - Articolazioni: "**Elettronica**", "**Elettrotecnica**" e "**Automazione**"
- **C4 "Informatica e Telecomunicazioni"**
  - Articolazioni: "**Informatica**" e "**Telecomunicazioni**"
- **C5 "Grafica e Comunicazione"**
- **C6 "Chimica, Materiali e Biotecnologie"**
  - Articolazioni: "**Chimica e materiali**", "**Biotecnologie ambientali**" e "**Biotecnologie sanitarie**"
- **C7 "Sistema Moda"**
  - Articolazioni: "**Tessile, abbigliamento e moda**" e "**Calzature e moda**"
- **C8 "Agraria, Agroalimentare e Agroindustria"**
  - Articolazioni: "**Produzioni e trasformazioni**", "**Gestione dell'ambiente e del territorio**" e "**Viticoltura ed enologia**"
- **C9 "Costruzioni, Ambiente e Territorio"**
  - Articolazione: "**Geotecnico**"

AREA DI ISTRUZIONE GENERALE

RISULTATI DI APPRENDIMENTO DEGLI INSEGNAMENTI COMUNI AGLI INDIRIZZI DEL SETTORE TECNOLOGICO

A conclusione del percorso quinquennale, **il Diplomato consegue** i risultati di apprendimento **descritti nei punti 2.1 e 2.3 dell'Allegato A), di seguito specificati in termini di competenze.**

- **Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani.**
- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, **anche ai fini dell'apprendimento permanente**.
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione.
- Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- Padroneggiare la lingua inglese e, **ove prevista**, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi **e utilizzare** i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti **professionali**, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- **Riconoscere** gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea e l'importanza che riveste la pratica dell'attività motorio-sportiva per il benessere individuale e collettivo.
- Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni.
- Utilizzare i concetti e i modelli delle scienze sperimentali per investigare fenomeni sociali e naturali e per interpretare dati.
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.
- Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio.
- Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi.
- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, **delle tecnologie** e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento.
- Identificare e applicare **le metodologie e le tecniche** della gestione per progetti.
- Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI DI AREA GENERALE
COMUNI AGLI INDIRIZZI DEL SETTORE TECNOLOGICO

Quadro orario

DISCIPLINE	ore				
	1° biennio		2° biennio		5° anno
			secondo biennio e quinto anno costituiscono un percorso formativo unitario		
	1^	2^	3^	4^	5^
Lingua e letteratura italiana	**132**	**132**	**132**	**132**	**132**
Lingua inglese	**99**	**99**	**99**	**99**	**99**
Storia	**66**	**66**	**66**	**66**	**66**
Matematica	**132**	**132**	**99**	**99**	**99**
Diritto ed economia	**66**	**66**			
Scienze integrate (Scienze della Terra e Biologia)	**66**	**66**			
Scienze motorie e sportive	**66**	**66**	**66**	**66**	**66**
Religione Cattolica o attività alternative	**33**	**33**	**33**	**33**	**33**
Totale ore annue di attività e insegnamenti generali	**660**	**660**	**495**	**495**	**495**
Totale ore annue di attività e insegnamenti di indirizzo	396	396	561	561	561
Totale complessivo ore annue	**1056**	**1056**	**1056**	**1056**	**1056**

Gli istituti tecnici del settore tecnologico possono prevedere, nel piano dell'offerta formativa, attività e insegnamenti facoltativi di ulteriori lingue straniere nei limiti del contingente di organico loro assegnato ovvero con l'utilizzo di risorse comunque disponibili per il potenziamento dell'offerta formativa.

C5 – indirizzo "Grafica e Comunicazione"

Profilo

Il Diplomato in **"Grafica e Comunicazione":**

- ha competenze specifiche nel campo della comunicazione interpersonale e di massa , con particolare riferimento all'uso delle tecnologie per produrla;
- interviene nei processi produttivi che caratterizzano il settore della grafica, dell'editoria, della stampa e i servizi ad esso collegati, curando la progettazione e la pianificazione dell'intero ciclo di lavorazione dei prodotti.

E' in grado di:

- intervenire in aree tecnologicamente avanzate e utilizzare materiali e supporti differenti in relazione ai contesti e ai servizi richiesti;
- integrare conoscenze di informatica di base e dedicata, di strumenti hardware e software grafici e multimediali, di sistemi di comunicazione in rete, di sistemi audiovisivi, fotografici e di stampa;
- intervenire nella progettazione e realizzazione di prodotti di carta e cartone;
- utilizzare competenze tecniche e sistemistiche che, a seconda delle esigenze del mercato del lavoro e delle corrispondenti declinazioni, possono rivolgersi:
    - alla programmazione ed esecuzione delle operazioni di prestampa e alla gestione e organizzazione delle operazioni di stampa e post-stampa,
    - alla realizzazione di prodotti multimediali,
    - alla realizzazione fotografica e audiovisiva,
    - alla realizzazione e gestione di sistemi software di comunicazione in rete,
    - alla produzione di carta e di oggetti di carta e cartone (cartotecnica);
- gestire progetti aziendali, rispettando le norme sulla sicurezza e sulla salvaguardia dell'ambiente;
- descrivere e documentare il lavoro svolto, valutando i risultati conseguiti e redigere relazioni tecniche.

A conclusione del percorso quinquennale, **il Diplomato in "Grafica e Comunicazione" consegue i risultati di apprendimento descritti nel punto 2.3 dell'Allegato A), di seguito specificati in termini di competenze.**

1 – Progettare e realizzare prodotti di comunicazione fruibili attraverso differenti canali, scegliendo strumenti e materiali in relazione ai contesti d'uso e alle tecniche di produzione.

2 – Utilizzare pacchetti informatici dedicati.

3 – Progettare e gestire la comunicazione grafica e multimediale attraverso l'uso di diversi supporti.

4 – Programmare ed eseguire le operazioni inerenti le diverse fasi dei processi produttivi.

5 – Realizzare i supporti cartacei necessari alle diverse forme di comunicazione.

6 – Realizzare prodotti multimediali.

7 – Progettare, realizzare e pubblicare contenuti per il web.

8 – Gestire progetti e processi secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.

9 – Analizzare e monitorare le esigenze del mercato dei settori di riferimento.

Quadro orario

"GRAFICA E COMUNICAZIONE": ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI OBBLIGATORI					
DISCIPLINE	**ore**				
	1° biennio		**2° biennio**		**5° anno**
			secondo biennio e quinto anno costituiscono un percorso formativo unitario		
	1^	**2^**	**3^**	**4^**	**5^**
Scienze integrate (Fisica)	**99**	**99**			
di cui in compresenza	*66**				
Scienze integrate (Chimica)	**99**	**99**			
di cui in compresenza	*66**				
Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica	**99**	**99**			
di cui in compresenza	*66**				
Tecnologie informatiche	**99**				
di cui in compresenza	*66**				
Scienze e tecnologie applicate **		**99**			
Complementi di matematica			**33**	**33**	
Teoria della comunicazione			**66**	**99**	
Progettazione multimediale			**132**	**99**	**132**
Tecnologie dei processi di produzione			**132**	**132**	**99**
Organizzazione e gestione dei processi produttivi					**132**
Laboratori tecnici			**198**	**198**	**198**
Totale ore annuali di attività e insegnamenti d'indirizzo	**396**	**396**	**561**	**561**	**561**
di cui in compresenza	*264**		*561**		*330**
Totale complessivo ore	**1056**	**1056**	**1056**	**1056**	**1056**

* L'attività didattica di laboratorio caratterizza gli insegnamenti dell'area di indirizzo dei percorsi degli istituti tecnici; le ore indicate con asterisco sono riferite alle attività di laboratorio che prevedono la compresenza degli insegnanti tecnico-pratici.
Le istituzioni scolastiche, nell'ambito della loro autonomia didattica e organizzativa, possono programmare le ore di compresenza nell'ambito del primo biennio e del complessivo triennio sulla base del relativo monte-ore.

** I risultati di apprendimento della disciplina denominata "Scienze e tecnologie applicate", compresa fra gli insegnamenti di indirizzo del primo biennio, si riferiscono all'insegnamento che caratterizza, per il maggior numero di ore, il successivo triennio.
Per quanto concerne l'articolazione delle cattedre, si rinvia all'articolo 8, comma 2, lettera a).